

Regulamin stypendialny Spółdzielczej Mleczarni SPOMLEK

Program stypendialny dla studentów

„Stypendium SM SPOMLEK”

z dnia 31.08.2017 r.

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin określa zasady programu stypendialnego Spółdzielczej Mleczarni Spomlek, w tym tryb i warunki przyznawania stypendium dla młodzieży podejmującej naukę lub uczącej się w szkołach wyższych, na studiach kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, inżyniera i/lub magistra.
2. Stypendium przyznawane jest młodzieży, której rodzice są członkami Spółdzielczej Mleczarni Spomlek.
3. Fundatorem stypendium jest Spółdzielcza Mleczarnia Spomlek, która przeznacza na ten cel środki finansowe z budżetu Komisji społeczno-wychowawczej Rady Nadzorczej SM Spomlek.

§2

1. Stypendium może zostać przyznane dzieciom członków Spółdzielczej Mleczarni Spomlek oraz Członkom, które:
 - a) podejmują naukę lub uczą się na studiach dziennych, wieczorowych i/lub zaocznych o profilu:
 - związanym z hodowlą bydła mlecznego i/lub produkcją mleka,
 - związanym z produkcją żywności i/lub przetwórstwem mleka,kończących się tytułem licencjata, inżyniera lub magistra;
 - b) osiągnęły najlepsze wyniki w nauce, spośród nadesłanych do Spółdzielni zgłoszeń i uzyskały największą liczbę punktów w klasyfikacji wszystkich zgłoszeń.
2. Stypendium może być przyznane tylko w okresie rzeczywistego pobierania nauki, nie dłużej niż od października do czerwca włącznie w danym roku akademickim, z tym że szczegółowe warunki związane z przyznaniem stypendium, w tym w szczególności okresem na jaki zostało przyznane, zostanie określone odrębną umową zawartą pomiędzy Spółdzielnią a Stypendystą.

3. Liczbę stypendystów na dany rok akademicki określa Rada Nadzorcza.
4. Studenci korzystający ze wsparcia SM Spomlek mogą ubiegać się o nie także w kolejnym roku akademickim.

II. Kryteria przyznawania stypendiów

§3

1. Kandydat do stypendium Spółdzielczej Mleczarni Spomlek musi uzyskać w poprzedzającym zgłoszenie roku akademickim średnią ocen nie niższą niż 4,00 oraz udokumentować swoje ewentualne dodatkowe osiągnięcia:
 - a) naukowe (np. miejsca zdobyte w olimpiadach przedmiotowych, wygrane w konkursach, publikacje naukowe),
 - b) artystyczne (np. wygrane konkursy, zdobyte nagrody itp.),
 - c) sportowe,
 - d) w działalności społecznej (np. wolontariat, członkostwo w organizacjach pozarządowych).

III. Wnioski o przyznanie Stypendium

§4

1. Rozpoczęcie naboru oraz terminy składania wniosków o przyznanie Stypendiów określa corocznie uchwała Zarządu Spółdzielczej Mleczarni Spomlek.
2. Wysokość stypendium w danym roku akademickim określa corocznie uchwała Rady Nadzorczej Spółdzielczej Mleczarni Spomlek.
3. Wnioski o przyznanie stypendium złożone po terminie określonym w uchwale Zarządu SM Spomlek nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpłynięcia wniosku do siedziby SM Spomlek.
4. Ogłoszenie o rozpoczęciu naboru przyznawania stypendiów jest publikowane wraz z aktualnym Regulaminem corocznie w biuletynie Spółdzielni „Spomlecze Wiadomości”, w pierwszym numerze po przyjęciu przez Zarząd SM Spomlek uchwały wyznaczającej terminy przyjmowania wniosków.
5. Podpisany wniosek o przyznanie Stypendium składa osoba ubiegająca się osobiście w siedzibie Spółdzielni lub listem poleconym na adres Spółdzielcza Mleczarnia Spomlek, ul. Kleeberga 12, 21-300 Radzyń Podlaski, z dopiskiem „STYPENDIUM SM SPOMLEK”.

6. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania rozpatrującego na pisemną prośbę Wnioskodawcy.

§5

1. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć oryginały lub kopie następujących dokumentów:
 - a) życiorys ubiegającego się o otrzymanie stypendium,
 - b) zaświadczenie z uczelni o uzyskanej w poprzedzającym zgłoszeniu roku akademickim średniej ocen,
 - c) kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe oraz działalność społeczną,
 - d) pisemną prośbę o przelanie Stypendium na konto ubiegającego się o stypendium ze wskazaniem banku i numeru rachunku,
 - e) zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - f) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i zobowiązanie do przestrzegania zasad w nim określonych.
2. Zebrane dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celu przeprowadzenia niniejszego programu stypendialnego i w celach promocyjnych SM Spomlek.

IV. Tryb przyznawania Stypendium

§6

1. Procedura oceny wniosków obejmuje dwa etapy;
 - a) ocenę formalną, dokonywaną przez pracownika SM Spomlek odpowiadającego za koordynację Programu Stypendialnego,
 - b) ocenę merytoryczną, której dokonuje Komisja Stypendialna.
2. Wnioski niekompletne lub niezgodne z zasadami niniejszego Regulaminu nie będą rozpatrywane.
3. Przy ocenie merytorycznej wniosków Komisja Stypendialna bierze pod uwagę:
 - a) spełnienie przez Wnioskodawcę wymogów Programu Stypendialnego,
 - b) liczbę przyznanych punktów,
 - c) celowość przyznania Stypendium.
4. Stypendium przyznaje Komisja Stypendialna po rozpatrzeniu wniosków, o których mowa w §4 i §5.

5. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi trzy osoby: Prezes Zarządu SM Spomlek lub osoba przez niego upoważniona, Przewodniczący Komisji Społeczno-Wychowawczej Rady Nadzorczej SM Spomlek (w uzasadnionych przypadkach wskazany przez niego członek Komisji), osoba koordynująca Program Stypendialny wskazana przez Zarząd SM Spomlek.

§7

1. Punktacja będąca podstawą do przyznania Stypendium jest obliczona na podstawie ilorazu sumy średniej arytmetycznej ocen oraz punktów za dodatkowe osiągnięcia wymienione w §3 ust.1 pkt. a-d i miejsca uczelni w aktualnym rankingu portalu Perspektywy pomnożonego następnie przez 100.

$$\frac{\text{Średnia arytmetyczna ocen + punkty za dodatkowe osiągnięcia}}{0,2 \times \text{Miejsce uczelni w aktualnym rankingu Perspektywy}} \times 100$$

Za dodatkowe osiągnięcia wymienione w §3 ust.1 pkt. a-d, Komisja Stypendialna może przyznać po 0,25 punktu w każdej dziedzinie, łącznie maksymalnie jeden punkt, który jest dodawany do średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w poprzednim roku szkolnym przez Wnioskodawcę.

2. W wypadku, gdy uczelnia Wnioskodawcy nie znajduje się w aktualnym rankingu Perspektywy przyjmuje się ostatni ranking, w którym są obecne wszystkie uczelnie zgromadzone w złożonych wnioskach w danym roku.

§8

1. Decyzje w sprawie przyznania Stypendiów podawane są do wiadomości wszystkich wnioskodawców w formie pisemnej niezwłocznie po ich podjęciu oraz upubliczniane na stronie internetowej SM Spomlek oraz w biuletynie „Spomleczone Wiadomości”, poprzez podanie imienia i nazwiska laureata oraz kierunku studiów i nazwy uczelni.
2. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

V. Wypłata Stypendium

§9

1. Stypendia są wypłacane z dołu do 10 dnia każdego miesiąca, począwszy od listopada do lipca, ale nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym osoba otrzymująca stypendium ukończy naukę lub uzyska tytuł zawodowy.
2. Wysokość Stypendium określa Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu SM Spomlek.

3. SM Spomlek ma prawo wstrzymać wypłatę Stypendium w przypadku przerwania nauki (także na skutek skorzystania przez Stypendystę z urlopu dziekańskiego).
4. Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia SM Spomlek o fakcie przerwania lub zakończenia nauki oraz korzystania z urlopu dziekańskiego. W przypadku braku zawiadomienia, SM Spomlek może zażądać zwrotu całości wypłaconego w danym roku Stypendium.

VI. Postanowienia końcowe

§10

SM Spomlek zastrzega sobie prawo do odmowy przyjmowania wniosków o przyznanie Stypendium.

§11

Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość danych zgłoszonych we wniosku o przyznanie Stypendium.

§12

Zmiany w niniejszym Regulaminie mogą być dokonywane wyłącznie przez Radę Nadzorczą SM Spomlek, wchodzą w życie z dniem publikacji.

§13

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednio przepisy prawa.

§14

Regulamin wchodzi w życie w dniu podpisania.

§15

Regulamin udostępniony jest w siedzibie Spółdzielczej Mleczarni Spomlek, ul. Kleeberga 12, 21-300 Radzyń Podlaski, na stronie internetowej www.spomlek.pl oraz corocznie w wydaniu „Spomlecznych Wiadomości” zawierającym ogłoszenie o rozpoczęciu naboru.